

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO

DETERMINAZIONI SERVIZIO PERSONALE

UFFICIO SEGRETARIO COM.

Numero 10 Del 18-07-13

**Oggetto: CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2011 - LIQUIDAZIONE
PRODUTTIVITA' PERSONALE DIPENDENTE E RETRIBUZIONE RISULTATO
AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

VISTO il decreto legislativo 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Delibera del C.C. n° 55 del 10.11.2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n° 71 del 28.11.1997;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 in data 01/03/2011, con il quale venivano attribuite le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, relativamente al servizio personale e vigilanza;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. 267/2000 come modificato dal D.L. 10/10/2012, n. 174;

Richiamati:

Il D.Lgs. n°165/2001 recante il “–Testo Unico sul pubblico impiego”;

Il D.Lgs. n°150/2009 “–Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e l'allegato Regolamento sull'Istituzione e il Funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione n°51 del 19.04.2012;

Richiamate:

La deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 20.12.2012 “determinazione risorse finanziarie variabili destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività – anno 2011”;

La determinazione del servizio personale n. 13 del 20.12.2012 “ Determinazione risorse finanziarie stabili destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività – anno 2011”;

La Deliberazione di Giunta comunale n. 125 del 04.10.2012 avente ad oggetto: “**Approvazione piano performance 2011 e metodologia di valutazione**”;

La deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 22.12.2011, con la quale veniva nominato il nucleo di valutazione monocratico del Comune di Villanovafranca, nella persona della dott.ssa Casada Marisa;

VISTA la relazione dei responsabili dei servizi sul conseguimento degli obiettivi, trasmessa al nucleo di valutazione;

VISTA la relazione e le schede trasmesse dal Nucleo di valutazione;

VISTA la relazione e le schede per la valutazione del Personale dipendente da parte dei Titolari di Posizione Organizzativa 2011;

CONSIDERATO CHE

- con provvedimento del Sindaco n. 1 del 04.01.2010 e n. 8 del 01.06.2010, la dipendente Orrù Maura, è stata individuata come responsabile del servizio socio assistenziale e diritto allo studio;
- con provvedimento del Sindaco n. 2 del 04.01.2010 e n. 9 del 01.06.2010, la dipendente Cotza Anna Rita, è stata individuata responsabile del servizio finanziario;
- con provvedimento del Sindaco n. 3 del 01.03.2011 il dipendente Porru Pierangelo, è stato individuato responsabile del servizio Affari Generali;

VISTO l’art. 10 dell’ordinamento professionale che prevede al comma 3, la corresponsione di una indennità di risultato che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% calcolato sulla retribuzione di posizione;

ACCERTATO che:

- alla Ragioniera Cotza Anna Rita viene corrisposta una indennità annua di €. 8.450,00;
- All’Assistente Sociale Orrù Maura viene corrisposta una indennità annua di €. 5.850,00;
- Al responsabile del servizio Affari Generali viene corrisposta una indennità annua di €. 8.500,00;
- **VISTO** il verbale di contrattazione collettiva decentrata integrativa a livello di Ente. Art. 4 CCNL 01/04/1999 anno 2013 relativo alle risorse 2010-2011 del 23.05.2013, sottoscritta dal Presidente della Delegazione parte pubblica, dall’OO.SS. e dal rappresentante R.S.U.;

VISTA la quantificazione del Fondo per l’anno 2011 (delibera della Giunta Comunale n. 164/2012 riguardo alle risorse variabili e determina del responsabile del servizio personale n. 13/2012 riguardo alle risorse finanziarie stabili), che determina in €. **13.133,04** il totale del Fondo effettivamente disponibile per la ripartizione comprensivo di €. 6.091,14 del Fondo 2010 non utilizzato;

DATO ATTO CHE, l’incentivo di produttività dovrà essere correlato al raggiungimento degli obiettivi di Settore e alla partecipazione degli operatori al raggiungimento dei risultati stessi, nonché alle prestazioni individuali dei dipendenti, così come previsto dall’attuale metodologia di valutazione, applicata già dal Nucleo di Valutazione alla valutazione dei Responsabili di Servizio;

DATO ATTO CHE:

- dalle valutazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione i Responsabili dei servizi riportano un giudizio per la valutazione pari all’ottimo;

- dalle valutazioni effettuate dai Responsabili del Servizio il personale dipendente riporta un giudizio per la valutazione pari all'ottimo;

PRESO ATTO che dalle valutazioni effettuate dai servizi di controllo interno, gli obiettivi assegnati risultano interamente e correttamente raggiunti, così da aver determinato una valutazioni pari all'ottimo;

VISTA la relazione sulla performance;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 95 del 18.07.2013, con la quale è stata approvata la relazione sulla performance;

RITENUTO, pertanto, dover procedere alla liquidazione della produttività e delle indennità riconosciute in sede di contrattazione decentrata per l'anno 2011 nei confronti del personale dipendente, sulla base delle valutazioni, per un importo complessivo di €. **13.133,04**;

RITENUTO pertanto dover procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato nei confronti dei titolari di posizione organizzativa:

- Responsabile servizio Affari Generali;
- Responsabile servizio Finanziario;
- Responsabile servizio Socio-Assistenziale;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della liquidazione di spesa di cui alla presente determinazione;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare e pagare nei confronti del personale dipendente, la produttività relativa al conseguimento degli obiettivi di performance individuale e di performance organizzativa assegnati col Piano degli Obiettivi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 DEL 04.10.2012, per un importo complessivo di € 13.133,04 in proporzione al punteggio ottenuto;

2) DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 13.133,04 trova copertura nei capitoli 2166/1 e 2166/2 int. 1.01.08.01 e 2166/3 intervento 1.01.08.07 conto residui 2011;

- **Di impegnare** la somma di €. 1.012,84 sul cap. 1021/1 int. 1.01.02.01 bil. 2013;

- **Di impegnare** la somma di €. 502,77 sul cap. 1020/2 int. 1.01.02.01 bil. 2013;

3) Di liquidare e pagare:

- a favore della Ragioniera Cotza Anna Rita una indennità di risultato anno 2011 di €. 2.112,50 pari al 25% della retribuzione di posizione corrisposte più oneri riflessi;
- a favore dell'Assistente Sociale Orrù Maura una indennità di risultato anno 2011 di €. 1.462,50 pari al 25% della retribuzione di posizione corrisposte più oneri riflessi;
- a favore del responsabile del Servizio Affari Generali Porru Pierangelo una indennità di risultato anno 2011 di €. 2.112,50 pari al 25% della retribuzione di posizione corrisposte più oneri riflessi;

DI IMPUTARE la spesa:

- per €. 2.112,50 sul cap. 1131/1 int. 1.01.03.01 res. 2011;
- per €. 502,77 sul cap. 1132/1 " " " oneri prev.li;
- per €. 179,56 sul cap. 1132/2 " 1.01.03.07 " IRAP;

- per €. 1.462,50 sul cap. 1891/1 int. 1.10.04.01 res. 2011;
- per €. 348,08 sul cap. 1892/3 int. 1.10.04.01 " oneri prev.li;
- per €. 124,31 sul cap. 1892/2 int. 1.10.04.07 " IRAP;

- per €. 1.099,66 sul cap. 1020/1 int. 1.01.02.01 res. 2011;
- per €. 1.012,84 sul cap. 1020/1 int. 1.01.02.01 bil. 2013;
- per €. 502,77 sul cap. 1020/2 " " " oneri prev.li;
- per €. 179,56 sul cap. 1020/3 " 1.01.02.07 bilancio 2011 - IRAP;

Il Responsabile del Servizio
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma del D.L.g.s. n. 267/2000 come modificato dal D.L. 10/10/2012, n. 174, rilascia parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della relativa spesa che graverà sugli interventi indicati all'interno della presente determinazione.

Li 18-07-2013

Il Responsabile del Servizio
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno

19-07-13 al giorno 03-08-13.

Villanovafranca, li 04-08-13

L'ADDETTO
Fto Sandra Ardu

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N. 10 DEL 18-07-13

Villanovafranca, li 19-07-13

Il Responsabile del Servizio
SOGOS DOTT. GIORGIO