

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.91 DEL 12-07-18

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DELLE PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di luglio alle ore 18:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

CASTANGIA MATTEO	SINDACO	P
CASTANGIA MICHELA	ASSESSORE	P
PES MASSIMO	ASSESSORE	P
PORRU GIACOMO	ASSESSORE	P
COTZA CLAUDIA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza CASTANGIA MATTEO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale SOGOS DOTT. GIORGIO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	N		

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in cui si precisa che: "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le Amministrazioni Pubbliche redigono annualmente entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato **Piano della Performance** da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";

VISTO l'art. 15 del predetto D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, riguardante le responsabilità delle Giunte, in cui è precisato che "l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità, emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici; definisce, in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione, il "Piano" della performance ed, infine, "verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici";

VISTA la delibera n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance", contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che da avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli Enti Locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato D. Lgs. 150/2009;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2018, approvato con delibera consiliare n. 15 del 01.03.2018;

VISTO l'allegato piano degli obiettivi delle performance del personale dipendente per l'anno 2018;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e dal responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

DI APPROVARE il Piano degli obiettivi delle performance del personale dipendente per l'anno 2018 così come analizzato in premessa ed evidenziato nel testo depositato agli atti;

DI DICHIARARE, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

DI DIFFONDERE il presente atto tramite pubblicazione sul sito internet comunale.

PARERE:
VISTO con
parere

Regolarita' Tecnica
Favorevole

Il Responsabile
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to CASTANGIA MATTEO

Il Segretario Comunale
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

L'Assessore Anziano
F.to CASTANGIA MICHELA

Prot. n. Approvata

Villanovafranca , li *****

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata
pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno **30 AGO. 2018** al giorno **14 SET. 2018**

Villanovafranca, li

30 AGO. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.91 DEL 12-07-18**

Villanovafranca, li

30 AGO. 2018



Il Segretario Comunale
SOGOS DOTT. GIORGIO