

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.73 DEL 06-06-13

**Oggetto: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER DIRITTI DI
SEGRETERIA DEGLI ATTI DI COMPETENZA DEL
SERVIZIO TECNICO.**

L'anno duemilatredici il giorno sei del mese di giugno alle ore 12:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

FIGUS DANIELA	SINDACO	P
PERRA NICOLA	VICE-SINDACO	A
CORTIS SALVATORE	ASSESSORE	P
SORGIA ANGELO	ASSESSORE	P
PORRU ALESSANDRO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza FIGUS DANIELA in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale SOGOS DOTT. GIORGIO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	N		

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che occorre annualmente determinare le tariffe relative ai diritti di segreteria dovute per gli atti di competenza del Servizio Tecnico – Settore Urbanistica;

Visto che l'art. 10 comma 10 del D.L. 18.01.1993 N° 8 convertito con modificazione della legge del 19.03.1993 N° 68, testualmente recita: "sono istituiti i seguenti diritti di segreteria i cui proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio degli EE.LL.";

- a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art. 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
- b) autorizzazioni di cui all'art. 7 del decreto-legge 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 marzo 1982, n. 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un

valore massimo di L. 100.000;
c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di euro 51,65 ad un valore massimo di euro 516,46. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
e) autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 100.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;
f) certificati e attestazioni in materia urbanistico - edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
g) concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000;

Dato atto che sono di competenza del Servizio Tecnico – Settore Urbanistica i seguenti atti

ed adempimenti su richiesta dei cittadini:

- Certificati di destinazione urbanistica;
- Certificazioni e attestazioni varie in materia urbanistico - edilizia;
- Autorizzazioni per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa privata;
- Autorizzazioni per la lottizzazione di aree;
- Autorizzazioni Edilizie;
- Concessioni Edilizie;
- Agibilità;
- Autorizzazioni paesaggistiche;
- D.I.A.;
- Pareri preliminari;
- Accesso agli atti edilizi;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'adeguamento degli importi così come previsto nel decreto legge suddetto;

Atteso che necessita definire, in base alla normativa vigente, gli importi dovuti per i diritti di segreteria oltreché approvare la modulistica predisposta per la richiesta degli atti suddetti che potrà essere pubblicata anche nel sito istituzionale e divulgata agli utenti del servizio;

Viste le tabelle allegate alla presente con l'indicazione dei valori da applicare per i diritti di segreteria e gli allegati modelli predisposti per la richiesta delle certificazioni suddette;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 28 del 09.03.2011, e la delibera della Giunta Comunale n. 26 del 23.02.2012, con la quale venivano
DELIBERA DI GIUNTA n. 73 del 06-06-2013 - Pag. 2 - COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

determinate per l'anno 2011 e 2012, gli importi per la riscossione dei diritti di segreteria determinati per il rilascio degli atti e degli adempimenti indicati in premessa e di competenza del Servizio Tecnico – Settore Urbanistica che dovranno essere versati sul conto corrente postale n°

16168098 intestato a “Comune di Villanovafranca – Servizio Tesoreria”;

RITENUTO opportuno provvedere a determinare le suddette tariffe per l'anno 2013;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

Di approvare la seguente tabella con gli importi relativi ai diritti di segreteria determinati per il rilascio degli atti e degli adempimenti indicati in premessa e di competenza del Servizio

Tecnico – Settore Urbanistica anno 2013, che dovranno essere versati sul conto corrente postale n°16168098 intestato a “Comune di Villanovafranca – Servizio Tesoreria”:

TABELLA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

ATTO	TIPOLOGIA	IMPORTO
CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA	FINO A 5 PARTICELLE CATASTALI DA 6 IN POI	€. 10,00 + €. 1,00 A PARTICELLA
CERTIFICATI E ATTESTAZIONI VARIE IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA	PER CIASCUNA UNITA' IMMOBILIARE	€. 15,00
ATTUAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA		€. 50,00
AUTORIZZAZIONE PER LOTTIZZAZIONE DI AREE		€. 100,00
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE		€. 51,65
CONCESSIONI EDILIZIE	PER FABBRICATI USO ABITATIVO O AGRICOLO	€. 25,00
	PER FABBRICATI USO COMMERCIALE, RICETTIVO E DIREZIONALE	€. 50,00
AGIBILITA'	PER FABBRICATI USO ABITATIVO O AGRICOLO	€. 25,00
	PER FABBRICATI USO COMMERCIALE, RICETTIVO E DIREZIONALE	€. 50,00

AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE		€. 30,00
RICHIESTA DI PARERI PRELIMINARI	INTERVENTI RESIDENZIALI	€. 20,00
	INTERVENTI DI TIPO MISTO	€. 25,00
ACCESSO AGLI ATTI EDILIZI	ACCESSO	€. 10,00
	RIPRODUZIONE A4	€. 0,25
	RIPRODUZIONE A3	€. 0,50

PARERE: VISTO con parere	REGOLARITA' CONTABILE Favorevole
Il Responsabile F.to SOGOS GIORGIO	

PARERE: VISTO con parere	REGOLARITA' TECNICA Favorevole
Il Responsabile F.to PORCU VALERIO	

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to FIGUS DANIELA

Il Segretario Comunale
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

L'Assessore Anziano
F.to CORTIS SALVATORE

Prot. n. *****

Villanovafranca , li *****

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 17-06-13 al giorno 02-07-13.

Villanovafranca, li 03-07-13

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.73 DEL 06-06-13**

Villanovafranca, li 17-06-13

Il Segretario Comunale
SOGOS DOTT. GIORGIO

