

# COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

Provincia del Medio Campidano

✉ Piazza Risorgimento, 18 - cap. 09020 - Tel. ☎ 0709367356 - Fax. 📠 070/9367253

e-mail: [socialifranca@tiscali.it](mailto:socialifranca@tiscali.it) - [servizisociali@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:servizisociali@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

## LA RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E DIRITTO ALLO STUDIO

Vista la L.R. 25.06.1984 n.° 31;

Visto il Regolamento relativo al rimborso spese viaggio a favore dei suddetti studenti approvato con deliberazione del C.C. n. 44 del 29.06.1996, così come modificato con delibera del C.C. n. 31 del 07.07.2006; Vista la Deliberazione G.M. n.° 31 del 28/03/2013 avente ad oggetto "Ripartizione fondi L.R. 31/84 per l'A.S. 2012/2013";

In esecuzione della Determinazione dei Servizi Sociali e Diritto allo Studio n. 70 del 27/06/2013 avente ad oggetto: "L.R. n. 31/84, art. 7, comma 1 - Approvazione bando pubblico e modulistica per rimborso spese viaggio a favore di studenti pendolari scuola sec. di II grado A.S. 2012-2013 e assunzione impegno di spesa.";

## RENDE NOTO

Che, ai sensi dell'art. 7 e 12 della L.R. 31/1984, gli studenti pendolari delle Scuole Secondarie di II° grado possono presentare domanda per il

### RIMBORSO SPESE VIAGGIO STUDENTI PENDOLARI SCUOLE SECONDARIE DI II° GRADO - ANNO SCOLASTICO 2012/2013 -

#### REQUISITI BENEFICIARI

Potranno usufruire del beneficio del Rimborso spese Viaggi gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Villanovafranca;
- essere stati iscritti alla scuola secondaria di II grado, compresi i Licei Artistici e i Conservatori Musicali ed avere frequentato le lezioni nell'anno scolastico 2012/2013;
- avere utilizzato quotidianamente un mezzo di trasporto di linea extraurbana per recarsi dalla propria abitazione alla scuola più vicina e viceversa;
- non aver usufruito di altri analoghi benefici erogati da altri enti o istituzioni pubblici o privati per l'anno scolastico di riferimento;

#### ENTITA' DEL RIMBORSO

L'entità del rimborso non potrà essere superiore alle spese effettivamente sostenute per il trasporto e dovrà essere quantificata sulla base dell'ISEE.

Vengono stabilite le seguenti n° 2 fasce dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.):

- Rimborso 100%** o la percentuale massima consentita dalle concrete disponibilità finanziarie agli studenti appartenenti a nuclei familiari con un valore I.S.E.E. inferiore a €. 14.650,00;
- Rimborso 70%** o la percentuale massima consentita dalle concrete disponibilità finanziarie agli studenti appartenenti a nuclei familiari con un valore I.S.E.E. superiore a €. 14.650,00;

**Vengono esclusi dal beneficio** del rimborso spese viaggi gli studenti iscritti ai corsi dell'obbligo formativo e corsi regionali che già usufruiscono di un indennizzo a titolo di rimborso spese viaggio.

**Il rimborso delle spese sostenute da studenti per viaggi con mezzo privato sarà pari a quello del mezzo pubblico.** In questo caso, anche in presenza di più studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, verrà erogato un unico rimborso.

Il rimborso delle spese sostenute per viaggi sarà commisurato al percorso necessario a raggiungere la scuola avente la sede più vicina al comune di residenza.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I moduli di domanda sono in distribuzione presso gli uffici comunali (ORARIO: lunedì / sabato 09:00 - 13:00); nonché scaricabili dal sito istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.villanovafranca.ca.it](http://www.comune.villanovafranca.ca.it) sezione modulistica e bandi.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente sui moduli predisposti dal Comune di Villanovafranca e dovrà essere corredata della documentazione sotto indicata:

1) **Copia Attestazione I.S.E.E. in corso di validità**

2) **Copia documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente (genitore o studente, se maggiorenne);**

La domanda dovrà essere presentata, **improrogabilmente** entro e non oltre il **05 agosto 2013** all'Ufficio Protocollo del Comune nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00.

L'Ufficio preposto può esercitare autonomamente la facoltà di effettuare le necessarie verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, nonché, di richiedere eventuale documentazione integrativa ai richiedenti il beneficio.



Responsabile del Procedimento, l'A.S. Maura Orrù c/o L'Ufficio Servizi Sociali e Diritto allo Studio sito in piazza Risorgimento n.° 18, negli orari sopra riportati - tel. 070/9367356 - Fax

070/9367253- email [socialifranca@tiscali.it](mailto:socialifranca@tiscali.it) - [servizisociali@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:servizisociali@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

Villanovafranca, li 05 luglio 2013

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to A.S. Maura Orrù