

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

Provincia del Sud Sardegna

.....
✉ P.zza Risorgimento, 18 CAP. 09020 - ☎ 070 9307592 – Fax. 070 9367253
E-Mail: socialifranca@tiscali.it – PEC. protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: LEGGE N. 162 DEL 21 MAGGIO 1998 ART. 1, COMMA 1, LETT. C). PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DELLE PERSONE CON GRAVE DISABILITA'. PRESENTAZIONE NUOVI PIANI PERIODO MAGGIO- DICEMBRE 2019.

Richiamati:

- la Legge n. 104/92 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- la Legge n. 162/98 “Modifiche alla legge n. 104/92, concernenti misure di sostegno in favore di persone handicap grave” e in particolare l’art. 1, comma 1 lett. c) della legge 162/98 che prevede la predisposizione di piani personalizzati a sostegno di disabili gravi, di cui all’art. 3, comma 3 della legge 104/92;
- la L.R. n° 23/2005 sul riordino dei servizi socio assistenziali;
- la delibera RAS n. 57/49 del 21.11.2018 “PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DELLE PERSONE CON GRAVE DISABILITÀ. LEGGE N. 162/1998. FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA 2019.”;
- Il Decreto Sindacale n°02 del 02/01/2019 con cui è stato nominato, il Dott. Giorgio Sogos Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio;
- In attuazione della propria determinazione n.05 del 15.01.2019 di approvazione del presente bando e della modulistica allegata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

Che gli interessati in possesso dei requisiti di seguito indicati possono presentare richiesta al Comune per la predisposizione dei piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità per il periodo maggio- dicembre 2019.

LE DOMANDE DEVONO ESSERE PRESENTATE ESCLUSIVAMENTE ALL’ UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 28 FEBBRAIO 2019.

ART. 1 REQUISITI GENERALI D’ACCESSO

- Possono fare richiesta coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione elencati di seguito:
- Residenza anagrafica nel Comune di Villanovafranca;
 - Essere in possesso di certificazione della disabilità di cui all’articolo 3, comma 3, della L. n.104/1992.

LA CERTIFICAZIONE DELLA DISABILITÀ DEVE ESSERE POSSEDUTA ENTRO E NON OLTRE IL 31 DICEMBRE 2018. In analogia a quanto riportato nell’allegato A della Delib.G.R. n. 9/15 del 12.2.2013, saranno considerate valide anche le domande di coloro che hanno effettuato la visita entro il 31/12/2018 la cui certificazione definitiva sia stata rilasciata successivamente a tale data.

ART. 2 TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI E GESTIONE DEL PIANO

I piani individualizzati, predisposti in collaborazione con le famiglie e con i servizi sanitari, possono prevedere i seguenti interventi:

- a) servizio educativo;
- b) assistenza personale o domiciliare;
- c) accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'articolo 40 della L.R. n. 23/2005 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14.1.1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- d) soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 23/2005 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- e) attività sportive e/o di socializzazione.

Per le persone ultrasessantacinquenni gli interventi attivabili sono i seguenti:

- a) assistenza personale o domiciliare;
- b) accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'articolo 40 della L.R. n. 23/2005 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14.1.1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- c) soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 23/2005 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;

La gestione dei piani personalizzati potrà essere effettuata direttamente dal Comune in modalità di gestione diretta o dalla famiglia in modalità di gestione indiretta.

In quest'ultimo caso la gestione del progetto **non potrà** essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati all'art. 433 del Codice Civile. Tutte le pezze giustificative delle spese sostenute dovranno essere consegnate al Comune del destinatario del piano o dall'incaricato della tutela o titolare della patria potestà o amministratore di sostegno. Nel caso in cui il beneficiario abbia un'Amministrazione di sostegno, il finanziamento sarà liquidato esclusivamente mediante bonifico su apposito conto IBAN.

ART. 3 ESCLUSIONI

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. Che non possiedono i requisiti d'accesso;
2. Che non presentano la domanda entro i termini previsti dal bando;
3. Che rilasciano dichiarazioni incomplete e/o non veritiere;

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati, che possiedono i requisiti d'accesso, possono inoltrare apposita istanza al Comune **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 28.02.2019** consegnando la domanda **esclusivamente** all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

ART. 5 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda di ammissione secondo lo schema allegato al presente bando, di cui **all'ALLEGATO A**;

2. Copia del documento d'identità del richiedente in corso di validità del richiedente e/o del destinatario del piano;
3. Copia del verbale di certificazione L. 104/92 ex art. 3 comma 3 alla data del 31.12.2018.
4. Scheda Salute, **ALLEGATO B**, che dovrà essere compilata e firmata dal Medico di Medicina Generale o pediatra di libera scelta e/o altro medico della struttura pubblica o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità. Eventuali costi sono a carico del richiedente.
5. Per i tutori o amministratori di sostegno: fotocopia del decreto di nomina in corso di validità;
6. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti l'eventuale fruizione, da parte dei familiari conviventi del disabile, di permessi lavorativi retribuiti ai sensi della Legge 104/92, con la specificazione del soggetto erogatore (datore di lavoro), delle ore settimanali e annuali e del numero di settimane fruito, di cui **all'ALLEGATO D**.
7. **Allegato D1** - emolumenti percepiti nel 2018;
8. **Certificazione ISEE 2019** per le "Prestazioni socio- sanitarie" ai sensi della normativa vigente;

ART. 6 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I criteri per l'attribuzione dei punteggi sono quelli approvati dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 9/15 del 12/02/2013.

ART. 7 INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali raccolti, nell'ambito della procedura, saranno trattati anche con strumenti informatici nel rispetto della normativa sulla privacy, di cui al Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679 e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

ART. 8 PUBBLICITÀ DEL BANDO

Copia del bando sarà consultabile **all'Albo pretorio online** sul sito del Comune www.comune.villanovafranca.ca.it - **Sezione News e Bandi** - e sarà affisso alla bacheca del Comune, affinché i cittadini ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale **Maura Orrù**, che potrà essere contattata al numero: **070/9307592**, via fax al numero **070/9367253**, oppure a mezzo e-mail all'indirizzo: socialifranca@tiscali.it - **Pec.** protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it - servizisociali@pec.comune.villanovafranca.ca.it

Villanovafranca, lì 15 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott. Giorgio Sogos)